

## ●ログインとログアウトの方法

図書館ホームページ上部の「ログイン」を選択してください。

The screenshot shows the library homepage with several sections. On the left, there is a '蔵書検索 (SSL非対応)' section with a link to 'Myライブラリ'. In the center, there is a search bar and a '検索' button. Below the search bar are several navigation links: '詳細検索', '新着資料', '貸出回数ランキング', '予約件数ランキング', 'テーマコーナー', '視聴覚資料検索', '雑誌所蔵一覧', and '新聞所蔵一覧'. On the right, there is a 'Myライブラリ' section with a 'ログイン' button. A blue callout box points to the 'ログイン' button.

右の「ログイン」からでは画面の表示がうまくいかない場合は、こちらの「Myライブラリ」を選択してください。



- ・1度ログインすると、ブラウザを閉じた後、再度ログインが必要となります。
- ・セキュリティ確保のため、ログイン後、画面が自動的にログアウト状態になり、再度ログインが必要となります。
- ・時間経過によるログアウトが発生した場合、再度ログインが必要となります。

貸出カードの番号とパスワードを入力してください。  
貸出カードの番号：貸出カードに記載された七桁の数字  
パスワード：初回ログインの場合は図書館窓口でパスワード発行をした際の六桁の英数字、  
2回目以降の場合は自身で設定した英数字  
※各項目を入力する際には必ず半角入力をしてください。また、アルファベットを入力する際は、大文字と小文字の区別が必要となります。

The screenshot shows a login form titled '認証'. It has two input fields: '貸出カードの番号' (Loan card number) and 'パスワード' (Password). Both fields are labeled '(半角)' (Half-width). Below the input fields is a red 'ログイン' (Login) button. A blue callout box points to the 'ログイン' button.

貸出カードの番号とパスワードを入力後、「ログイン」を選択してください。



## ●ログインとログアウトの方法

長岡市立図書館

ようこそ [ユーザー名] さん | **ログアウト** ※必ずログアウトして下さい  
前回ログイン日時:2015/08/11 11:13:39 | パスワード変更日時:

図書館ホーム | 資料検索 | 資料紹介 | お知らせ

トップメニュー >

**Myライブラリ** Myライブラリでは、図書館の本の利用状況をまとめて確認することができます。

利用者情報 設定

**[ユーザー名]さんのライブラリ**

借っている資料 現在、借受中の資料です。 <b>1冊</b>	予約した資料 予約状況を確認できます。 <b>1冊</b>
予約かご 予約かごに入れた資料を確認できます。 <b>4冊</b>	リクエストした資料 リクエスト状況を確認できます。 <b>1冊</b>
借りたことがある資料 過去に借りたことがある資料を確認できます。 <b>101冊</b>	

**[ユーザー名]さんが作成した本棚一覧**

10個の本棚を作ることができます。  
1つの本棚につき100冊分の情報を入れることができます。

1 ~ 5件 (全5件)

全選択 全解除 棚作成 削除

本棚名 異種 10件 再表示

Myライブラリ利用終了時は「ログアウト」を選択してください。

ログインが完了し、Myライブラリトップページに移動します。



### ログアウト完了

ログアウトが完了しました。

※ [図書館ホームページへ戻る](#)

※ [資料検索画面に戻る](#)

※ [新着資料を見る](#)

※ [Myライブラリを見る](#) (再度ログインが必要です)

「ログアウト」選択後、この画面が表示されます。