

ボランティア室物品借用申込書

令和 年 月 日

長岡市立中央図書館 様

団体名 _____

代表者住所 _____

代表者氏名 _____

電話番号 _____

下記の物品を借用したいので申し込みします。

借用期間 (来館日時)	下見	令和 年 月 日 () 時 分頃来館予定
	貸出日	令和 年 月 日 () 時 分頃来館予定
	返却日	令和 年 月 日 () 時 分頃来館予定
使用目的		
物 品 名 (物 品 番 号)		

受付日	受付 担当	貸出日	貸出 担当	返却日	返却 担当
. .	※	

※簿冊、貸出返却一覧表に記入があるかチェックすること。