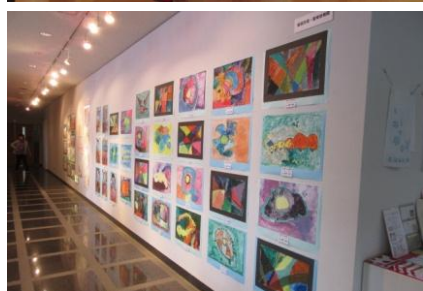


平成30年度  
第12回ながおかのこども作品展  
保育園・幼稚園 出品案内



主催 長岡市教育委員会  
主管 長岡市枳尾美術館

## 【ながおかのこども作品展 募集要項（保育園・幼稚園用）】

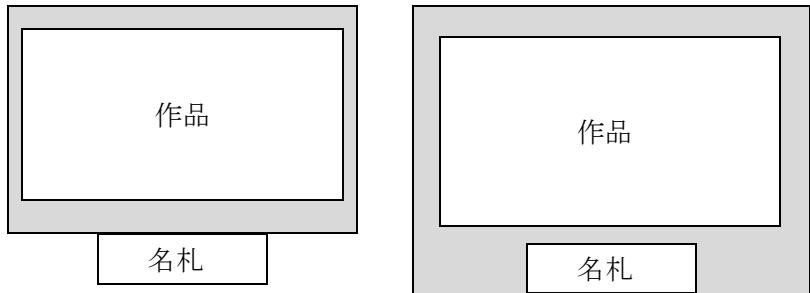
◆会 期 平成30年12月1日（土）～平成31年1月27日（日）（44日間）

休館日：月曜日（但し、12月24日、1月14日は開館、12月25日、1月15日は休館）、  
12月28日（金）～1月3日（木）

◆展示内容 長岡全域の小中学生、保育園、幼稚園の園児の絵画

◆展示会場 長岡市栃尾美術館 第1・2展示室、ギャラリー（1階エントランスホール）

### ◆募集要項

①募集対象	長岡市内の保育園、幼稚園に在籍する園児。 （5グループに分け、毎年ローテーションとする。）
②作品の内容	絵画、版画など。材質は問いません。 市の文書便を利用しない場合には、工作も受け付けます。
③作品点数	年少から年長のうち、いずれか1学年全員（ひとり1点ずつ）以内の点数。
④作品の大きさ	市の文書便を利用する場合は、台紙を含めてA3（42cm×29.7cm）以内。 それ以外の方法で搬入出する場合は、特に定めません。
⑤台紙	用意できる場合は、なるべく台紙をつけてください。厚さ、大きさ、色は問いません。 作品よりひとまわり大きい紙ならどこのような紙でも大丈夫です。 作品保護のため、出来るだけご協力をお願いします。 展示の際、台紙の部分にピンで穴をあけて展示します。  名札は台紙の内側でも外側でもかまいません。
⑥名札	①園名 ②題名 ③学年（年少、年中、年長） ④氏名を記入した名札を作品の下に貼り付けてください。封筒に入らない場合などは同封してください。 <u>名前と題名はできるだけ漢字を使用し、はっきりと記入してください。</u> 名札用紙は同封の様式（Excelの様式をメールでお送りすることもできます。） を使っても、各自で作成した様式でもどちらでもかまいません。

<p>⑤搬入方法</p>	<p>下記のいずれかの方法で受付します。 梱包材の表面には、別紙「表面貼り付け用紙」を貼ってください。（郵送する場合は同封でもかまいません。）</p> <p>① 長岡市の文書便で送る。 <b>11月5日（月）から11月16日（金）必着</b> ・作品が折れやす場合には、厚紙などを同封してください。</p> <p>② 郵送または宅配便で送る。（送料は各自負担） <b>11月5日（月）から11月16日（金）必着</b> 発送先：〒940-0237 長岡市上ノ原町1-13 長岡市栃尾美術館「ながおかこども作品展」係 TEL：0258-53-6300</p> <p>③ 長岡市中央図書館（2階）講座室Iに持参する。 <b>受付日時：11月20日（火）午前10時から午後7時まで</b> 美術館職員が待機しています。当日は表示を出します。</p>
<p>⑩返却方法</p>	<p>下記のいずれかの方法で返却します。</p> <p>① 長岡市の文書便で返却（2月13日（水）から順次発送予定）</p> <p>② 郵便で返却（2月13日（水）から順次発送予定） ●送料のご負担をお願いします。 ・定形外郵便・小包郵便→作品に返信用切手を同封してください。 ・ゆうパック→送料着払いでお送りします。</p> <p>③ 長岡市立中央図書館2階講座室Iで返却。 <b>返却日時 2月7日（木） 午前10時から午後7時まで</b> 階段を上って右手、美術センター前の受付に美術館職員が待機しています。当日は表示を出します。</p>
<p>⑪お願い</p>	<p>・展覧会チラシを配布しますので、児童・生徒の保護者に必ず周知くださるようお願いいたします。 ・別紙【ながおかのこども作品展連絡用紙】に必要事項を記入し、11月2日（金）までに、FAXで栃尾美術館（53-6370）までお送りください。</p>

## 【作品受付・返却場所】

### 長岡市立中央図書館 2階 講座室 I

正面玄関入ってすぐ右手の階段を2階へ上がってください。

美術館職員が待機しています。

(当日は案内表示を出します。)

所在地：〒940-0041 長岡市学校町1丁目2番2号

※不明な点は栃尾美術館 (0258-53-6300) まで。

## 【展覧会場 案内図】



【問い合わせ先】 出品、展覧会、各会場案内に関する問い合わせはこちらまで。

### 長岡市栃尾美術館

所在地 〒940-0237 長岡市上の原町1-13

電話 (0258) 53-6300

FAX (0258) 53-6370

メールアドレス tco-museum@city.nagaoka.lg.jp